



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
İlker Çelikcan Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi
ORGANİZASYON ŞEMASI

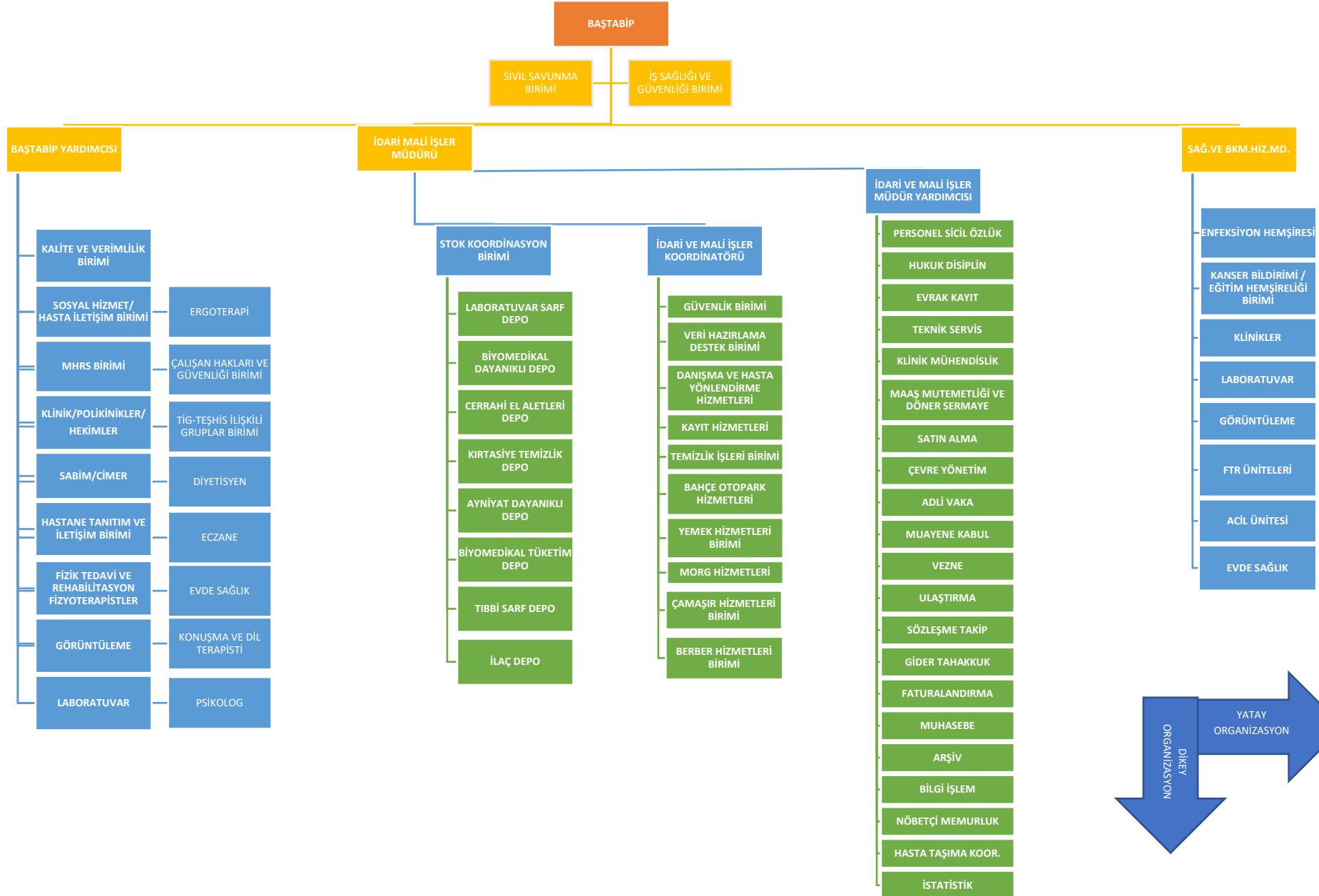
Kodu: KU.YD.70

Yayın Tarihi: 03.01.2017

Revizyon No:05

Revizyon Tarihi:09.05.2023

Sayfa 1 / 2





T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
İlker Çelikcan Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi
ORGANİZASYON ŞEMASI

Kodu: KU.YD.70

Yayın Tarihi: 03.01.2017

Revizyon No:05

Revizyon Tarihi:09.05.2023

Sayfa 2 / 2

ORGANİZASYON YAPISI İLE İLGİLİ:

❖ **Dikey Koordinasyon Ve Entegrasyon Noktaları:**

- Organizasyon şemasında başhekimliğe direk bağlı olarak tanımlanan bölümün altında yer alan birimler dikey olarak başhekimliğe bağlıdır.
- Organizasyon şemasında belirlendiği şekilde başhekim yardımcılığı başhekimliğe dikey olarak, başhekim yardımcılığının altında yer alan birimler dikey olarak başhekim yardımcılığına bağlıdır.
- İdari ve mali işler müdürü başhekimliğe dikey olarak, idari ve mali işler müdürlüğünün altında yer alan birimler idari ve mali işler müdürlüğüne dikey olarak bağlıdır.
- Sağlık bakım hizmetleri müdürlüğü başhekime dikey olarak bağlıdır. Sağlık bakım hizmetleri müdürlüğü altında yer alan birimler sağlık bakım hizmetleri müdürlüğüne dikey olarak bağlıdır.

❖ **Yatay Koordinasyon ve Entegrasyon Noktaları:** Başhekimliğe direk bağlı birimler (Başhekim Yardımcıları kendi aralarında, İdari Mali İşler Müdürlüğü, Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü kendi aralarında ve Sivil Savunma, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi ile koordinasyon halinde çalışmaktadır.

❖ **Sorumluluk:** Organizasyon şemasında belirlenen birim ve meslekler için görev tanımı yapılmış olup sorumlulukları yapılan görev tanımlarında belirtilmiştir.

❖ **Yetki devri**

BAŞHEKİM	YETKİ DEVRİ	Başhekim Yardımcılığına, Başhekim yardımcısının olmadığı durumlarda İl Sağlık Müdürlüğüne görevlendirilen personele.
BAŞHEKİM YARDIMCISI	YETKİ DEVRİ	Diğer Başhekim Yardımcısına
İDARİ MALİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	YETKİ DEVRİ	Müdür Yardımcısına olmadığı durumlarda Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürüne
SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	YETKİ DEVRİ	Müdür Yardımcısına olmadığı zaman İdari Mali İşler Müdürüne
BİRİM SORUMLUSU	YETKİ DEVRİ	Başhekim Onayı İle Diğer Birim Çalışanına Veya Görevlendirdiği Kişiye Kurum İçi Yazışma İle Yetki Devri Yapılır.

HAZIRLAYAN İDARİ MALİ İŞLER MÜDÜRÜ	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	ONAY BAŞHEKİM